



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Σεπτεμβρίου 2016

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3089

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων που υπηρετούν στην Επιτροπή Προμηθειών Υγείας του Υπουργείου Υγείας για το Δ' Τρίμηνο του 2016.
- 2 Απόσταση σύκων και αποσύκων από τους μικρούς αποσταγματοποιούς (διήμερους) του Δήμου Χίου.
- 3 Απόσταση σύκων και αποσύκων από τους μικρούς αποσταγματοποιούς (διήμερους) του Δήμου Λέσβου.
- 4 Τροποποίηση της υπ' αρ. πρωτ. 1597/26-03-2015 (ΦΕΚ 624/15-04-2015 τ. Β') απόφασης Συγκρότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014 - 2020.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4808 (1)

**Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων που υπηρετούν στην Επιτροπή Προμηθειών Υγείας του Υπουργείου Υγείας για το Δ' Τρίμηνο του 2016.**

#### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

Α. Του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137/1985/Α) όπως τροποποιήθηκε με το Π.δ. 63/1998 (ΦΕΚ 98/22-4-2005/Α) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» και τις διατάξεις του Π.δ. 95/2000 (Φ.Ε.Κ. 76/2000) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας».

Β. Του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16.12.2015/Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και

των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του Ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και συγκεκριμένα του άρθρου 20.

Γ. Του Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/4-4-2005/Α) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».

Δ. Του Π.δ. 73/2015 (ΦΕΚ 116/τεύχ. Α'/23-09-2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

Ε. Του Π.δ. 106/2014 (ΦΕΚ 173/ τ.Α'/28-08-2014) «Οργάνισμός του Υπουργείου Υγείας».

ΣΤ. Της υπ' αριθμ. πρωτ. Α1Β/Γ.Π.οικ. 61123/11-08-2015 υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 572/ τ.ΥΟΔΔ/11-08-2015), περί διορισμού μελών στην Επιτροπή Προμηθειών Υγείας.

Ζ. Του άρθρου 14 του Ν. 4052/1-3-2012 (ΦΕΚ 41/ τ. Α'/1-3-2012) Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας» και άλλες διατάξεις.

Η. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων που υπηρετούν στην Επιτροπή Προμηθειών Υγείας του Υπουργείου Υγείας, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Θ. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη, ύψους έως και τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων ευρώ (4.300,00 €), η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας (ΚΑΕ 0511).

Ι. Την υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757 (ΦΕΚ 1659/26-07-2011 τ.Β'), αποφασίζουμε:

Έγκρινουμε την υπερωριακή απασχόληση έως και δέκα τριών (13) μονίμων υπαλλήλων που απασχολούνται στην Επιτροπή Προμηθειών Υγείας για το Δ' τρίμηνο του 2016.

Οι ανωτέρω υπάλληλοι θα εργασθούν υπερωριακά μέχρι και επτακόσιες ογδόντα (780) ώρες συνολικά. Η υπερωριακή απογευματινή εργασία δεν θα υπερβαί-

νει τις είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως και θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Η απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία:

1. για την εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας, λόγω των αυξημένων λειτουργικών αναγκών της.

2. για την οργάνωση και υποστήριξη των λειτουργιών και υπηρεσιών που προβλέπονται από το Νόμο 3580/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις των Ν. 3846/2010 και Ν. 3867/2010.

3. για την ολοκλήρωση των αναγκών εργασιών που πρέπει να πραγματοποιηθούν άμεσα εντός του Δ' Τριμήνου του 2016 και δεν καθίσταται δυνατό εντός του ωραρίου εργασίας τους.

Συγκεκριμένα, οι υπάλληλοι του Τμήματος Προγραμματισμού και Αξιολόγησης θα εργασθούν υπερωριακά καθότι θα πρέπει να συντονιστούν οι ενέργειες για την κατάρτιση του Π.Π.Υ.Φ.Υ. 2016, να γίνουν επικοινωνίες με τις αρμόδιες υπηρεσίες των φορέων υγείας για την ένταξή τους και να ελεγχθούν τα αιτήματα των φορέων υγείας σύμφωνα με τα στοιχεία της ηλεκτρονικής πλατφόρμας Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου. Επίσης, θα πρέπει να πραγματοποιηθούν οι αιτούμενες τροποποιήσεις των τρεχόντων Π.Π.Υ.Φ.Υ. μετά από επικοινωνία με τις αρμόδιες υπηρεσίες των φορέων υγείας και τον έλεγχο των εισερχόμενων εγγράφων και ηλεκτρονικών μηνυμάτων. Τέλος, πρέπει να γίνουν οι κατάλληλες ενέργειες στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου για να ολοκληρωθούν οι σχετικές τροποποιήσεις και να απαντηθούν έγγραφα των φορέων Υγείας.

Οι υπάλληλοι του Τμήματος Τεχνολογίας και Εφοδιασμού θα εργασθούν υπερωριακά, καθώς θα πρέπει να προετοιμάσουν νέους διαγωνισμούς προμηθειών, να ασχοληθούν με την μελέτη του νέου Νόμου 4412/2016 περί προμηθειών και να παρέχουν γραπτές και τηλεφωνικές απαντήσεις και διευκρινίσεις αναφορικά με τον νέο Νόμο στα νοσοκομεία και στους φορείς υγείας.

Οι υπάλληλοι του Τμήματος Προδιαγραφών Τιμών και Ποιότητας θα εργασθούν υπερωριακά καθώς υπάρχουν αυξημένες ανάγκες που σχετίζονται με την ενασχόληση με το Παρατηρητήριο Τιμών, την επαναφορά των τιμών και τον έλεγχο αυτών από την 01/01/2015, μετά και από την έκδοση του Ν. 4368/2015, άρθρο 98 και τις ανάγκες που προέκυψαν, καθώς και την εφαρμογή όσων επιτάσσει η νέα Νομοθεσία. Επιπρόσθετα, απαιτείται η οργάνωση επιτροπών Τεχνικών Προδιαγραφών (καθορισμένες συναντήσεις, σύνταξη πρακτικών και αποστολή αυτών, επικοινωνία με τα μέλη όλων των επιτροπών, ηλεκτρονική επεξεργασία των αρχικών αλλά και των τελικών κειμένων Τεχνικών Προδιαγραφών, συλλογή υπογραφών, εισηγήσεις στην ολομέλεια της Ε.Π.Υ., επεξηγήσεις σε ότι αφορά την αιτιολόγησή τους κ.α.), ανάρτηση των Τεχνικών Προδιαγραφών των εταιρειών στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας, ανάρτηση για Δημόσια Διαβούλευση των σχεδίων Τεχνικών Προδιαγραφών, έλεγχος και διαλογή σχολίων Δημόσιας Διαβούλευσης, συγκέντρωση και παράδοση σχολίων στις αντίστοιχες επιτροπές, συντο-

νισμός ενσωμάτωσης της νέας κωδικοποίησης των εργαστηριακών εξετάσεων (ΚΕΟΚΕΕ) σε όλους τους φορείς παροχής υπηρεσιών υγείας, τρέχουσες καθημερινές εργασίες του τμήματος (απαντήσεις μεγάλου όγκου εγγράφων της υπηρεσίας) καθώς και τηλεφωνική επικοινωνία με νοσοκομεία για διευκρινίσεις, επίλυση αποριών κ.α.

Οι υπάλληλοι του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης θα εργασθούν υπερωριακά καθώς υπάρχουν αυξημένες ανάγκες που προκύπτουν από την πρόβλεψη δαπανών που δεν είναι δυνατό να εκκαθαριστούν τον Δεκέμβριο του έτους από την αρμόδια Υ.Δ.Ε., την συγκέντρωση και έλεγχο των τιμολογίων των προμηθευτών, την ορθή τήρηση του Μητρώου Δεσμεύσεων, την υποστήριξη των προμηθειών υλικών και υπηρεσιών για τις ανάγκες της Υπηρεσίας, την παρακολούθηση, την εκτέλεση και τον έλεγχο της πορείας του προϋπολογισμού 2016 της Υπηρεσίας, την υποστήριξη της μισθοδοσίας των Μελών και υπαλλήλων της Ε.Π.Υ. καθώς και την τήρηση, καταγραφή και αποστολή των οικονομικών στοιχείων σε μηνιαία βάση. Επιπλέον, οι συγκεκριμένοι υπάλληλοι απασχολούνται και ως μέλη Επιτροπών που έχουν συσταθεί από την Ε.Π.Υ.

Οι υπάλληλοι του Τμήματος Παρακολούθησης και Ελέγχου θα εργασθούν υπερωριακά καθώς υπάρχουν αυξημένες ανάγκες που περιλαμβάνουν: την συλλογή απολογιστικών στοιχείων των φορέων υγείας για προμήθειες αξίας χαμηλότερης των 45.000 ευρώ, την παρακολούθηση της πορείας των Π.Π.Υ.Φ.Υ. ετών 2011, 2012, 2013 και 2014 των νομικών προσώπων του άρθρου 9 παρ. 1 του Ν. 3580/2007, τον έλεγχο της ορθής ή μη εκτέλεσης των συμβάσεων που έχει υπογράψει η Ε.Π.Υ., την παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης για τον Μοριακό Έλεγχο και τη διερεύνηση διαφόρων καταγγελιών αναφορικά με τις διαγωνιστικές διαδικασίες που ακολουθούνται από τα νομικά πρόσωπα του άρθρου 9 παρ. 1 του Ν. 3580/2007.

Οι υπάλληλοι του Τμήματος Γραμματείας της Επιτροπής θα εργασθούν υπερωριακά καθότι υπάρχουν αυξημένες ανάγκες που προκύπτουν από: την αρχειοθέτηση για το τρέχον έτος, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης των υπερωριών των υπαλλήλων της Υπηρεσίας, την τακτοποίηση αρχείου πρωτοκόλλου για τα προηγούμενα έτη, την μεταφορά αρχείου σε χώρο αποθήκευσης καθώς και την τακτοποίηση εκκρεμοτήτων του Τμήματος από το προηγούμενο έτος.

Για το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης και ό' ότι αφορά την πληροφορική, θα απαιτηθούν περισσότερες ώρες εργασίας καθώς το συγκεκριμένο Τμήμα στελεχώνεται από μόνο έναν υπάλληλο, ο οποίος λόγω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών υποστηρίζει, όταν αυτό είναι αναγκαίο, την Γραμματεία της Επιτροπής διά της τήρησης του πρωτοκόλλου των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων καθώς και της έκδοσης και επικύρωσης των αντιγράφων τους. Επίσης, απασχολείται με την παροχή συνεχούς τεχνικής υποστήριξης και συμβουλών προς τους χρήστες Η/Υ της Υπηρεσίας, με την ολοκλήρωση της διαδικασίας μεταφοράς του Παρατηρητηρίου Τιμών, την δημιουργία νέων υποδομών και μεθόδων τήρησης αντιγράφων ασφαλείας των δεδομένων των εξυπηρε-

τητών και των αρχείων των υπαλλήλων, την ενημέρωση του ιστότοπου της Υπηρεσίας, την κάλυψη των εγκαταστάσεων και επισκευών του εξοπλισμού, προκειμένου να υπάρχει η δυνατότητα επέμβασης, οργάνωσης και συντονισμού εργασίας ειδικών εκτός του φορέα, την πραγματοποίηση απαραίτητων τροποποιήσεων στο πρόγραμμα πρωτοκόλλου (κατ' επιταγήν του αρμόδιου τμήματος), την παρακολούθηση και επέμβαση σε προβλήματα και τυχόν τροποποιήσεις στοιχείων στο πρόγραμμα ωρομέτρησης καθώς και με λοιπές εργασίες που απορρέουν από τη λειτουργία Τομέα Δικτύου και τη γενικότερη χρήση του εξοπλισμού πληροφορικής και αυτοματισμού γραφείου.

Συνοπτικά, η ακολουθούμενη διαδικασία για την έγκριση και τον έλεγχο των υπερωριών έχει ως εξής: α) σε περίπτωση που υπάρχουν αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες, πραγματοποιείται η σύσταση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης στην αρχή κάθε μήνα, με απόφαση Προέδρου, β) η καθημερινή καταγραφή και τήρηση των ωρών υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων υποστηρίζεται μηχανογραφικά από ειδική εφαρμογή ωρομέτρησης, η οποία παρακολουθείται και ελέγχεται από την Γραμματεία της Επιτροπής, με στόχο τον έλεγχο της πραγματοποίησης των υπερωριών και γ) κάθε μήνα εκτυπώνεται κατάσταση υπερωριών του προηγούμενου μήνα, όπως έχουν καταγραφεί από το ηλεκτρονικό σύστημα ωρομέτρησης παρουσιών και βάσει αυτής της κατάστασης συντάσσεται η βεβαίωση των υπερωριών και η έγκριση καταβολής τους από την Πρόεδρο της Ε.Π.Υ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Σεπτεμβρίου 2016

Ο Υπουργός

**ΑΝΔΡΕΑΣ ΞΑΝΘΟΣ**

Αριθμ. 30/003/000/3371

(2)

**Απόσταση σύκων και αποσύκων από τους μικρούς αποσταγματοποιούς (διήμερους) του Δήμου Χίου.**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του κεφαλαίου Ε του άρθρου 7 του Ν. 2969/2001 (ΦΕΚ 281/Α/18-12-2001) «Αιθυλική αλκοόλη και αλκοολούχα προϊόντα».

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 82 του Ν. 2960/2001 (ΦΕΚ 265/Α/22-11-2001) «Εθνικός Τελωνιακός Κώδικας», όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παραγράφου 23 του άρθρου 1 του Ν. 3563/2007 «Αναμόρφωση του Εθνικού Τελωνιακού Κώδικα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 142/Α/25-6-2007).

3. Τις διατάξεις του Καν. (ΕΚ) 110/2008 «σχετικά με τον ορισμό, την περιγραφή, την παρουσίαση, την επισήμανση και την προστασία των γεωγραφικών ενδείξεων των αλκοολούχων ποτών».

4. Την απόφαση Δ6Α 1196756ΕΞ2013 Β'3317 «συμπλήρωση της αρ. Δ6Α 1015213/28-1-2013 (Β' 130 και 372) απόφασης του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών».

5. Την πράξη Υπουργικού Συμβουλίου με αριθ. 1 της 20-01-2016 «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 18/ΥΟΔΔ).

6. Το υπ' αριθ. 30/020/072/1080/01-09-2016 έγγραφο του Αυτοτελούς Γραφείου Χημικών Υπηρεσιών Χίου με τα οποία διαβιβάζονται έγγραφα των Δημοτικών Ενοτήτων Μαστιχοχωριών, Αμανής, Καμποχώρων, Αγίου Χίου, που αφορούν αιτήσεις των παραγωγών σύκων - αποσύκων των εν λόγω Δήμων με τις οποίες αιτούνται την άδεια για την απόσταξη των σύκων και αποσύκων της παραγωγής τους, και σύμφωνα με το οποίο τα προς απόσταξη σύκα και απόσκα των εν λόγω παραγωγών, κατόπιν επιτόπιου ελέγχου, δειγματοληψίας και εξέτασής τους, είναι κατάλληλα για το σκοπό αυτό.

7. Τους λόγους σκοπιμότητας για την οικονομική ενίσχυση των συκοπαραγωγών των προαναφερθεισών Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Χίου, ως και το γεγονός ότι τα προς απόσταξη σύκα και απόσκα είναι κατάλληλα, σύμφωνα με το προαναφερθέν υπ' αριθ. 30/020/072/1080/01-09-2016 σχετικό έγγραφο του Αυτοτελούς Γραφείου Χημικών Υπηρεσιών Χίου, καθώς και ότι κατά την υπό προϋποθέσεις απόσταξη αυτών παράγονται προϊόντα κατάλληλα για ανθρώπινη κατανάλωση.

8. Την από 20-09-2016 σχετική εισήγηση της Δ/νσης Αλκοόλης και Τροφίμων του Γ.Χ.Κ., για την έκδοση της παρούσας απόφασης.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

I. Επιτρέπουμε την απόσταξη σύκων και αποσύκων, από τους μικρούς αποσταγματοποιούς (διήμερους) του Δήμου Χίου, για την περίοδο 2016-2017, επί καταβολή του προβλεπόμενου φόρου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 82 παρ. 1 του Ν. 2960/2001 (ΦΕΚ 265/Α) «Εθνικός Τελωνιακός Κώδικας» όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παραγράφου 23 του άρθρου 1 του Ν. 3563/2007 και υπό την προϋπόθεση της τηρήσεως και των λοιπών σχετικών διατάξεων του Ν. 2969/2001 και του Καν. (ΕΚ) 110/2008.

II. Οι κατά τόπον αρμόδιες Υπηρεσίες της Γ.Δ.Τ. και Ε.Φ.Κ. και του Γ.Χ.Κ. να λάβουν όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα, κατά λόγο αρμοδιότητας, για τη διασφάλιση των συμφερόντων του δημοσίου, ως και την τήρηση των διατάξεων του Καν. (ΕΚ) 110/2008.

Για τον προσδιορισμό της παραχθησόμενης ποσότητας «προϊόντος απόσταξης μικρών αποσταγματωσιών», η οποία, για τον υπολογισμό του αντιστοιχούντος φόρου, τελικά θα αναχθεί σε χιλιόγραμμα προϊόντος με αλκοολικό τίτλο 40 % vol και θα γνωστοποιηθεί στο αρμόδιο Τελωνείο Χίου, το Αυτοτελές Γραφείο Χημικών Υπηρεσι-

ών Χίου θα προβεί στον προσδιορισμό του ενεχόμενου στα προς απόσταξη σύκα και απόσυκα σακχάρου, τούτου εκφραζόμενου ως ιμβερτοσακχάρου, θα ληφθεί δε ως συντελεστής αποδόσεως ο ισχύων, για τα σύκα και απόσυκα, βάσει του από 10 Απριλίου 1953 Β.Δ. «περί διατιμήσεως του Οινοπνεύματος».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Σεπτεμβρίου 2016

Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσίων Εσόδων  
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

Αριθμ. 30/003/000/3372

(3)

**Απόσταξη σύκων και αποσύκων από τους μικρούς αποσταγματοποιούς (διήμερους) του Δήμου Λέσβου.**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του κεφαλαίου Ε του άρθρου 7 του Ν. 2969/2001 (ΦΕΚ 281/Α/18-12-2001) «Αιθυλική αλκοόλη και αλκοολούχα προϊόντα».

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 82 του Ν. 2960/2001 (ΦΕΚ 265/Α/22-11-2001) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παραγράφου 23 του άρθρου 1 του Ν. 3563/2007 «Αναμόρφωση του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 142/Α/25-6-2007).

3. Τις διατάξεις του Καν.(ΕΚ) 110/2008 «σχετικά με τον ορισμό, την περιγραφή, την παρουσίαση, την επισήμανση και την προστασία των γεωγραφικών ενδείξεων των αλκοολούχων ποτών».

4. Την απόφαση Δ6Α 1196756ΕΞ2013 Β' 3317 «συμπλήρωση της αρ. Δ6Α 1015213/28-1-2013 (Β' 130 και 372) απόφασης του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών».

5. Την πράξη Υπουργικού Συμβουλίου με αριθ. 1 της 20-01-2016 «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 18/ΥΟΔΔ).

6. Το υπ' αριθ. 30/020/056/647/20-09-2016 έγγραφο του Τμήματος Χημικών Υπηρεσιών Μυτιλήνης με το οποίο διαβιβάζεται έγγραφο της Δημοτικής Ενότητας Ερεσσού-Αντίσης του Δήμου Λέσβου, σχετικά με τις αιτήσεις των παραγωγών σύκων του εν λόγω Δήμου με τις οποίες αιτούνται την άδεια για την απόσταξη της παραγωγής τους, και σύμφωνα με το οποίο τα προς απόσταξη σύκα και απόσυκα των εν λόγω παραγωγών, κατόπιν διενεργηθέντος επιτόπιου ελέγχου, δειγματοληψίας και εξέτασής τους, είναι κατάλληλα για απόσταξη.

7. Τους λόγους σκοπιμότητας για την οικονομική ενίσχυση των συκοπαραγωγών του προαναφερθέντος Δήμου Λέσβου, το γεγονός ότι, κατά τα προαναφερθέντα,

τα προς απόσταξη σύκα και απόσυκα είναι κατάλληλα, ως και ότι κατά την υπό προϋποθέσεις απόσταξη αυτών παράγονται προϊόντα κατάλληλα για ανθρώπινη κατανάλωση.

8. Την από 21-09-2016 σχετική εισήγηση της Δ/σης Αλκοόλης και Τροφίμων του Γ.Χ.Κ., για την έκδοση της παρούσας απόφασης.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

I. Επιτρέπουμε την απόσταξη σύκων και αποσύκων από τους μικρούς αποσταγματοποιούς (διήμερους) του Δήμου Λέσβου, για την περίοδο 2016-2017, επί καταβολή του προβλεπόμενου φόρου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 82 παρ. 1 του Ν. 2960/2001 «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας» (ΦΕΚ 265/Α), όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και υπό την προϋπόθεση της τηρήσεως και των λοιπών σχετικών διατάξεων του Ν. 2969/2001 και του καν.(ΕΚ) 110/2008.

II. Οι κατά τόπον αρμόδιες Υπηρεσίες της Γ.Δ.Τ. και Ε.Φ.Κ. και του Γ.Χ.Κ. να λάβουν όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα, κατά λόγο αρμοδιότητας, για τη διασφάλιση των συμφερόντων του δημοσίου, ως και γιά την τήρηση των διατάξεων του καν (ΕΚ) 110/2008.

III. Για τον προσδιορισμό της παραχθησόμενης ποσότητας «προϊόντος απόσταξης μικρών αποσταγματοποιών», η οποία, για τον υπολογισμό του αντιστοιχούντος φόρου, τελικά θα αναχθεί σε χιλιόγραμμα προϊόντος με αλκοολικό βαθμό 40 % vol και θα γνωστοποιηθεί στο αρμόδιο Τελωνείο Μυτιλήνης, το Τμήμα Χημικών Υπηρεσιών Μυτιλήνης θα προβεί στον προσδιορισμό του ενεχόμενου στα προς απόσταξη σύκα και απόσυκα σακχάρου, τούτου εκφραζόμενου ως ιμβερτοσακχάρου, θα ληφθεί δε ως συντελεστής αποδόσεως ο ισχύων, για τα σύκα και απόσυκα, βάσει του από 10 Απριλίου 1953 Β.Δ. «περί διατιμήσεως του Οινοπνεύματος».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Σεπτεμβρίου 2016

Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσίων Εσόδων  
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

Αριθμ. 4109

(4)

**Τροποποίηση της υπ' αρ. πρωτ. 1597/26-03-2015 (ΦΕΚ 624/15-04-2015 τ. Β') απόφασης Συγκρότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014 - 2020.**

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012

(ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ Α' 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 265) και ιδίως των άρθρων 24, 24Α και 58 (παρ.6) αυτού.

2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006, και ιδίως τα άρθρα 47, 48, 49 και 110 αυτού.

3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006.

4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου.

5. Τον κατ' εξουσιοδότηση κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 240/2014 της Επιτροπής της 7ης Ιανουαρίου 2014 σχετικά με τον ευρωπαϊκό κώδικα δεοντολογίας για την εταιρική σχέση στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών διαρθρωτικών και επενδυτικών ταμείων.

6. Τη με αριθμό C(2014) 10180 final/18.12.2014 εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (CCI 2014GR16M2OP006) για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα.

7. Την υπ' αριθμ. 9766/ΕΥΣ1120/08 (ΦΕΚ 473 Β/18-3-2008) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 41542/Γ' ΚΠΣ/277 κοινή υπουργική απόφαση /8.12.2000 (Φ.Ε.Κ. 1501 Β') κοινής υπουργικής απόφασης Σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας με σκοπό την αναδιάρθρωση της υπηρεσίας σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν. 3614/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά.

8. Το Π.δ. 4/2002 (ΦΕΚ Α' 3) «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας - στήριξης και διαχείριση αντίστοιχων πόρων».

9. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1597/26-03-2015 (ΦΕΚ 624/15-04-2015 τ. Β') απόφαση του Περιφερειάρχη Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας περί Συγκρότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014-2020.

10. Την υπ' αριθ. 4108/22-09-2016 εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

11. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 1597/26-03-2015 (ΦΕΚ 624/15-04-2015 τ. Β') απόφασης Συγκρότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014 - 2020, ως προς το άρθρο 1 «Συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014-2020», το οποίο αντικαθίσταται ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1

Συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014-2020.

Συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014-2020, αποτελούμενη από τους κάτωθι:

Ι. Πρόεδρος της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014-2020 είναι ο Περιφερειάρχης Δυτικής Μακεδονίας, ο οποίος αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από τον Αντιπεριφερειάρχη Ανάπτυξης, Επιχειρηματικότητας και Εμπορίου.

ΙΙ. Μέλη<sup>1</sup> της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014-2020 με δικαίωμα ψήφου είναι:

(α) Εκπρόσωποι των Αρχών Διαχείρισης, Συντονισμού και Πιστοποίησης.

1. Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσίων επενδύσεων - ΕΣΠΑ του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με αναπληρωτή τον Προϊστάμενο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ (ΕΑΣ).

2. Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, με αναπληρωτή τον Προϊστάμενο της Μονάδας Α1' της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

3. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής (ΕΥΣΕ) της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ (ΕΑΣ).

4. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΥΣΕΚΤ) της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ (ΕΑΣ).

5. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΥΚΕ).

6. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων.

(β) Εκπρόσωποι Δημοσίων Αρχών, Ειδικών Υπηρεσιών και Επιτελικών Δομών Υπουργείων και της ΜΟΔΑΕ

<sup>1</sup> Για τη σύνθεση της Επιτροπής Παρακολούθησης λαμβάνεται υπόψη ο Κανονισμός (ΕΕ) 240/2014 της Επιτροπής σχετικά με τον ευρωπαϊκό κώδικα δεοντολογίας για την εταιρική σχέση στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών διαρθρωτικών και επενδυτικών ταμείων.

7. Εκπρόσωπος της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας.

8. Εκπρόσωπος της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής.

9. Εκπρόσωπος της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων (ΚΕΜΚΕ) του Υπουργείου Οικονομικών.

10. Εκπρόσωπος της Γενικής Γραμματείας Ισότητας των Φύλων του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

11. Εκπρόσωπος της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας.

12. Εκπρόσωπος Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητας, Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας.

13. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη».

14. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια βίου Μάθηση».

15. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ «Μεταρρύθμιση του Δημόσιου Τομέα».

16. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014 -2020.

17. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014 -2020.

18. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (τομέας ΤΠΕ).

19. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (τομέας Ενέργειας).

20. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (τομέας Περιβάλλοντος).

21. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

22. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού (τομέας Τουρισμού).

23. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (τομέας Μεταφορών).

24. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (τομέας Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας)

25. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (τομέας Κοινωνικής Αλληλεγγύης).

26. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

27. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας.

28. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (τομέας Παιδείας).

29. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (τομέας Εσωτερικών).

30. Εκπρόσωπος της ΜΟΔ ΑΕ.

(γ) Εκπρόσωποι της Αυτοδιοίκησης, της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδας (ΕΝΠΕ) και της Κεντρικής Ένωσης Δήμων (ΚΕΔΕ)

31. Εκπρόσωπος της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδας (ΕΝΠΕ).

32. Εκπρόσωπος της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας (ΚΕΔΕ).

33. Εκπρόσωπος της ΠΕΔ Δυτικής Μακεδονίας.

(δ) Εκπρόσωποι των Οικονομικών και Κοινωνικών Εταιρών και των μη Κυβερνητικών Οργανώσεων

34. Εκπρόσωπος του Περιφερειακού Συμβουλίου Έρευνας και Καινοτομίας (ΠΣΕΚ) Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

35. Εκπρόσωπος του Συνδέσμου Πληροφορικής και Επικοινωνιών Ελλάδος (ΣΕΠΕ).

36. Εκπρόσωπος Συνδέσμου Βιομηχανιών Βορείου Ελλάδας (ΣΒΒΕ).

37. Εκπρόσωπος Συνδέσμου Εξαγωγέων Βορείου Ελλάδας (ΣΕΒΕ)

38. Εκπρόσωπος της Γενικής Συνομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας (ΓΣΕΒΕΕ).

39. Εκπρόσωπος των Εμπορικών και Βιοτεχνικών Επιμελητηρίων (ΕΒΕ) Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

40. Εκπρόσωπος του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΤΕΕ).

41. Εκπρόσωπος του Γεωτεχνικού Επιμελητηρίου (ΓΕΩΤΕΕ).

42. Εκπρόσωπος του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΟΕΕ).

43. Εκπρόσωπος της Εθνικής Συνομοσπονδίας Ατόμων με Αναπηρία (ΕΣΑΜΕΑ).

44. Εκπρόσωπος της Γενικής Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδος (ΓΣΕΕ).

45. Εκπρόσωπος των Εργατικών Κέντρων Δυτικής Μακεδονίας.

46. Εκπρόσωπος της Ανώτατης Διοίκησης Ενώσεων Δημοσίων Υπαλλήλων (ΑΔΕΔΥ).

47. Εκπρόσωπος της Οικονομικής και Κοινωνικής Επιτροπής της Ελλάδας (ΟΚΕ).

48. Εκπρόσωπος νεοφυών επιχειρήσεων.

49. Εκπρόσωπος της Ομοσπονδίας Εθελοντικών μη Κυβερνητικών Οργανώσεων Ελλάδας.

50. Εκπρόσωπος/οι φορέων κοινωνικής οικονομίας.  
(ε) Εκπρόσωποι των Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης του Προγράμματος

51. Εκπρόσωποι Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης.

III. Στην Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014-2020 συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου οι ακόλουθοι:

1. Εκπρόσωποι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

2. Εκπρόσωπος της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων.

3. Εκπρόσωπος της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ).

4. Εκπρόσωπος της Γενικής Γραμματείας για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς.

5. Εκπρόσωπος της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων.

6. Εκπρόσωποι των Ειδικών Υπηρεσιών της Εθνικής Αρχής Συντονισμού.

7. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των ΕΠ του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας.

8. Εκπρόσωπος της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

9. Εκπρόσωπος του Περιφερειακού Ταμείου Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

10. Εκπρόσωπος της ΔΕΗ.

11. Εκπρόσωπος της Εταιρείας Τουρισμού Δυτικής Μακεδονίας.

12. Εκπρόσωπος του Φορέα Διαχείρισης Αποβλήτων Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

13. Εκπρόσωπος Υπηρεσιών Πολιτικής Προστασίας Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

14. Εκπρόσωπος του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

15. Εκπρόσωπος του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας.

16. Εκπρόσωπος της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Δυτικής Μακεδονίας.

17. Εκπρόσωπος των Ομάδων Τοπικής Δράσης (ΟΤΔ) για προγράμματα Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤΟΚ).

IV. Τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, αναπληρώνονται από τους αναπληρωτές τους.

Κάθε φοράς που εκπροσωπείται στην Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας

2014-2020 ορίζει εγγράφως και γνωστοποιεί στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας τον εκπρόσωπο και τον αναπληρωτή του, δηλώνοντας αντίστοιχα και τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις επικοινωνίας, οι οποίες θα χρησιμοποιούνται για την πρόσβαση στην επιχειρησιακή πλατφόρμα «ΔΙΑΥΛΟΣ». Η ίδια διαδικασία ακολουθείται κάθε φορά που υπάρχει αντικατάσταση εκπροσώπου.

Σε περίπτωση κωλύματος και του αναπληρωματικού μέλους για συμμετοχή σε κάποια συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης, δύναται να ορίζεται εξουσιοδοτημένο πρόσωπο για συμμετοχή στη συγκεκριμένη συνεδρίαση.

V. Στις συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης μπορούν να προσκαλούνται μη μόνιμα μέλη, όπως ειδικοί επιστήμονες ή εμπειρογνώμονες. Επίσης δύναται να συμμετέχουν ως παρατηρητές στελέχη των Υπουργείων, της Περιφέρειας, των Δήμων και λοιπών φορέων.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. πρωτ. 1597/26-03-2015 (ΦΕΚ 624/15-04-2015 τ.Β') απόφαση Συγκρότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014 - 2020.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 22 Σεπτεμβρίου 2016

Ο Περιφερειάρχης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, έχει το **Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α' 131).

### ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

#### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα [www.et.gr](http://www.et.gr). Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

#### Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [dds@et.gr](mailto:dds@et.gr) με τη χρήση απλού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ' εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

#### 2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

### ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

**ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

**Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: [www.et.gr](http://www.et.gr)

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: [helpdesk.et@et.gr](mailto:helpdesk.et@et.gr)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr)

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: [grammateia@et.gr](mailto:grammateia@et.gr)

